

RELAZIONE BILANCIO DI PREVISIONE 2018

NOTE ESPLICATIVE AL BILANCIO DI PREVISIONE- ESERCIZIO 2018

Il presente Bilancio di Previsione è stato redatto in ottemperanza a quanto richiesto dal RAC (Regolamento di Amministrazione e Contabilità) dell'Ordine dei Farmacisti di Udine, riguardante gli Enti di Diritto Pubblico, di cui questo Ordine si è dotato.

Il Bilancio di Previsione, quindi, viene calcolato per conto cassa, con il riporto dei residui relativi all'anno precedente, siano essi attivi o passivi.

Nei successivi paragrafi verranno illustrate:

ENTRATE:

- I. quote associative: il numero degli iscritti rimane elevato (805), si prevede un aumento di alcuni capitoli di spesa rispetto all'esercizio precedente, nonostante questo possiamo ipotizzare di mantenere costante ancora per l'esercizio 2018 la quota associativa ad euro 130 cadauno. Rimangono costanti anche i diritti di segreteria relativi alle Farmacie Comunali, come da situazione nota al momento dell'approvazione del presente preventivo. Il totale delle entrate per quanto riguarda l'incasso delle quote per l'esercizio 2018 sarà pari ad euro 104.650.
- II. per i trasferimenti e le prime iscrizioni si prevede un'entrata pari a 2.200 euro.
- III. per interessi attivi e diritti di segreteria si prevede un'entrata pari a 1.300 euro.
- IV. per il contributo corsi obbligatori 600 euro.
- V. Viene previsto un rimborso una tantum di euro 3.000 da parte della FOFI a parziale copertura degli oneri che l'Ordine dovrà necessariamente sostenere per adeguarsi alle nuove disposizioni in materia di Privacy

USCITE:

- I. la quota FOFI è stata maggiorata rispetto all'esercizio corrente in quanto il numero degli iscritti è lievemente salito. Si prevedono 34500 euro.
- II. Il costo relativo agli uffici sede dell'Ordine è stato prudenzialmente aumentato ad euro 15.300, tenuto conto di prevedibili variazioni Istat di determinati costi. Il rimborso segreteria e centro stampa viene anch'esso prudenzialmente stimato in euro 30.000 ancorché appaia ragionevole un minor impegno rispetto all'anno precedente in merito all'apertura delle nuove sedi farmaceutiche.

- III. per le spese di cancelleria è prevista una spesa pari ad euro 500.
- IV. Le spese postali rimangono definite ad euro 600, in linea con l'anno precedente.
- V. Per le assicurazioni per i membri del Consiglio ed i Revisori dei Conti abbiamo stimato un esborso pari ad euro 4.250 ancorché, siamo ancora in attesa di definire meglio i preventivi.
- VI. Le spese bancarie sono state ridotte negli ultimi esercizi arrivando ad una stabilità che le porta circa ad euro 1.850, confermate anche per il 2018.
- VII. L'impegno di spesa per i corsi ECM è pari a circa 5.000 euro, leggermente ribassato rispetto all'anno precedente dato che alcuni FAD messi a disposizione degli iscritti non sono stati sfruttati.
- VIII. Il capitolo di spesa viene previsto in diminuzione rispetto al consuntivo 2017; le spese per consulenze si riferiscono al servizio di contabilità fornito da Farmasire, della quale sfruttiamo le competenze di una collaboratrice per il corretto inserimento dei vari movimenti economici nel programma, dall'altra quella relativa alla consulenza dello studio Romanelli. In particolare, in questo capitolo di spesa riteniamo di avvalerci maggiormente della consulenza un commercialista specializzato in gestione di Enti Pubblici per la stesura dei bilanci e l'aggiornamento normativo in materia economica. La spesa prevista è pari ad euro 4.000.
- IX. sito internet pensiamo possa rimanere sostanzialmente stabile come impegno di spesa ad euro 380, come anche il capitolo relativo all'acquisto di libri e giornali e altre pubblicazioni, pari ad euro 200.
- X. Per le spese di rappresentanza e addetto stampa prevediamo un importo invariato e fissato in euro 700.
- XI. l'intranet FOFI rimane fissata ad un costo di euro 2.100.
- XII. Viene previsto il rifinanziamento del fondo per le spese minute pari ad euro 1.200
- XIII. rimane altresì pari ad euro 1.000, in linea con quanto previsto nell'esercizio precedente, l'importo relativo al Fondo Spese Impreviste, che riguarda alcune spese non preventivabili nei capitoli del presente bilancio.
- XIV. Nel corso dell'anno 2018 l'Ordine sosterrà oneri per l'adeguamento alle nuove normative sulla privacy – euro 7.500 – e effettuerà investimenti per una nuova licenza per il programma di contabilità e il sistema PagoPA – euro 4.210.
- XV. Si prevede di procedere al rimborso a Consiglieri e Revisori delle spese opportunamente documentate e sostenute nell'ambito di attività svolte nell'interesse dell'Ordine. Non avendo un dato "storico" a cui fare riferimento, prudenzialmente si stima un impegno di spesa di euro 3.000.

Sia il preventivo di competenza che il preventivo di cassa prevedono per l'anno 2018 un disavanzo.

Relativamente al preventivo di competenza, il disavanzo previsto – euro 10.960 – è correlato esclusivamente alle maggiori spese per adeguamento privacy, nuovi strumenti informatici e gli ipotizzati rimborsi ai consiglieri. Il disavanzo evidenziato, se confermato in sede di consuntivo, trova ampia copertura nel fondo di riserva dell'Ordine.

Il disavanzo previsto dal preventivo di cassa deriva, invece, dalla previsione di pagamento al 31.12.2018 di tutti gli impegni dell'anno e di tutti i residui dell'anno 2017. Non vengono previsti, quindi, residui passivi per l'anno 2018. Qualora questa circostanza dovesse realizzarsi, il patrimonio dell'Ordine è tale da poter sostenere gli impegni finanziari previsti.

Udine 28 maggio 2018

Il Tesoriere

Claudio Corradini D'Elia